



**Protokoll från styrelsemöte nr. 2, för Kryddans samfällighetsförening.
S:a Katarina kyrka den 10:e april 2013 kl. 19.00**

Närvarande: Ola Holm, ordf. Karl-Erik Bodin, ledamot.
Göran Johnsson, v ordf. Christopher Horn, sek.
Salah Aljamal, kassör Göran Terning, suppl.

1. Mötets öppnande

Ola förklarar mötet öppnat 19.05.

2. Godkännande av dagordningen

Salle vill tillföra en punkt på dagordningen, ”ekonomi”, den får punkt nummer 6. Ändring och resterande dagordning godkänns sedan av samtliga.

3. Föregående protokoll

Godkänns av samtliga. Christopher ska distribuera kopia på årsstämmoprotokollet till samtliga berörda hushåll i föreningen.

4. Styrelseförslag från årsstämman (parkering och fiber)

- a. Ola ansvarar för kontakt med Charlie och grupp som ska se över parkeringssituationen. Inventering av p-platser ska göras.
- b. Angående fråga om fiber utser styrelsen Karl-Erik till huvudansvarig. Diskussion om vad stadgarna säger om majoritet vid röstning förs och det bestäms att Ola och Christopher kollar upp det till nästa styrelsemöte. För att offert från Gästabudsstaden ska gälla krävs att alla hushåll som är medräknade ska erhålla fiber. Styrelsen är enig om att detta ämne kommer att bli en huvudpunkt på nästkommande styrelsemöte. Vid den extrainsatta stämman i höst ska medlemmarna vara medvetna om att fullmakt från icke närvarande medlem i hushållet gäller. Summan per hushåll beräknas till cirka 9 000 kr. Hur denna summa fördelas bäst ska räknas ut och diskuteras vid framtida styrelsemöten.

5. Motioner från årsstämman (armaturer, e-post till mäklare och gatuskyltar)

- a. Styrelsen enas om att Karl-Erik kommer att ansvara för frågan gällande armaturer och kontakt med kommunen.
- b. Christopher utses till att se över information på hemsidan och kontrollera om det behöver kompletteras. Dessutom ska kontakt med de stora fastighetsmäklarna i Nyköping tas.
- c. Ola utses till ansvarig för frågan om gatuskyltar och Salle vet sedan var de ska placeras. Beslut fattas att det på städdagen ska röjas avseende brandväg och placering av skyltar.

6. Ekonomi

Kvartalsrapport för Q1 är på gång. Salle har flertalet gånger tagit frågan med Komplet Utförd Redovisning, i fortsättningen benämnd Kurab. Fakturor ska gå till Elisabeth på Kurab och sedan godkännas av Ola, Göran och Salle varefter de kan betalas av Kurab. Salle ser till att faktureringsadress uppdateras så att Kurab får fakturorna direkt i fortsättningen.

7. Nästa ordinarie styrelsemöte

Styrelsen bestämmer följande kommande möten:

- 8/5 kl 19.00, Christopher är fikaansvarig.
- 10/6 kl 19.00, Ola är fikaansvarig.
- 19/8 kl 19.00, Karl-Erik och Salle är fikaansvariga.



Extrastämman ska hållas i mitten av september och övriga styrelsemöten bestäms efter det.

8. Övriga frågor

- a. Städdag bestäms till 27 april klockan 10.00. Ola och Christopher ska diskutera mall för framtagande av kallelse till städdag. Kallelse till städdag skickas ut samtidigt som årsstämmoprotokollet. Förslag på att kalla de olika delområdesansvariga till styrelsemöte i höst godkänns av samtliga.
- b. Ekonomiska gränser för delområdesansvariga vid beställning av externa leverantörer är inte kända för alla medlemmar och bör förtydligas på hemsidan. Överträds gräns eller ansvarsområde ska styrelsen ta över ärendet.
- c. Ola köper buketter till Morgan och Lars-Åke och tackar av dom för deras tid i styrelsen. Detta ska göras dagen efter detta styrelsemöte.
- d. Angående sandupptagning ska Bemab även sopa bort sand från gräset vid allmänningar. Detta debiteras med timtaxa. De får vänta tills det har torkat upp mer än vad det har gjort vid detta mötets datum.
- e. Angående offert gällande slipers vid lekplats utanför Mejramvägen 21 ska Salle få in kostnad från Bemab.

9. Avslutning

Mötet avslutas 20.30.

Christopher Horn
Sekreterare

Ola Holm
Ordförande