



Protokoll från styrelsemöte nr. 7 för Kryddans samfällighetsförening i S:ta Katarina kyrka den 3 december 2018, kl. 19.00.

Närvarande:

Thomas Mellberg, ordf.

Johan Palmebäck, suppl.

Göran Johnsson, sekr.

Göran Segerberg, kassör

Göran Terning, ledamot

Morgan Gustavsson, ledamot

Ansvarig för punkten

1. Mötets öppnande

Ordförande förklarade kvällens möte öppnat kl. 19:00.

2. Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkändes av samtliga närvarande.

3. Föregående protokoll

Ordförande gick igenom föregående styrelseprotokoll.

4. GA-Områdena

GA6 – Vägar, belysning och förvaltningskostnader

1. Bristen på parkeringsplatser på Selligången kräver fler parkeringsplatser. Frågan kom upp om Nyköpingshem, som hyr ut sina garage, kan på ett juridiskt korrekt sätt säga upp avtalet om man inte har sin bil parkerad i garaget. Göran J. ser över hur avtalen är skrivna. Enligt hyresavtalet mellan Nyköpingshem och hyresgästen ska garaget användas för parkering av bil. Mötet eniga om att vi bör skicka ut en skrivelse till hyresgästerna där vi förklarar situationen med brist på parkeringar inom området och att man kan riskera att få avtalet uppsagt om man inte använder garaget för parkering av bil. Göran J. formulerar en skrivelse. Kvarstår.

Göran J

2. Göran S har varit i kontakt med ansvarig inom Nyköpingshem ang. frågan om behov av kompletterande farthinder för att förhindra biltrafik inom Selligångens gång- och cykelbana.

Göran S

3. Diskuterades frågan om "skogsbruket" inom samfälligheten. Konstaterades att det föreligger behov av ytterligare trädplantningar. Den entreprenör som anlitas som sakkunnig inom området föreslår att vi avvaktar till våren innan en ny besiktning genomförs. Kostnaderna kan beräknas till ca 100 000 kronor och kommer att arbetas in i budgetförslaget för år 2019. Särskild ansvarig för "skogsbruket" bör utses.

Göran T

GA7 – Kallvatten och avlopp

1. Thomas informerade att det finns ett behov av att byta ventilerna även för varmt, kallt och VVC (varmvattencirkulation). Mötet överens om att det ska upp på agendan sedan får vi ta beslut om hur vi går vidare. Thomas informerade även att Vattenfall borde vara intresserade då byte av VVC'n även skulle innebära fördelar för dom. Mötet enigt då det är mycket på gång bl.a. gällande vattenmätarna som tar tid så beslutar mötet att lämna denna punkt vilande. Mötet beslutade att ta in offerter (min. 2 st.) för byte av varmvattentventilerna, gäller både egnahem och Nyköpingshems hyresgäster. Inget nytt men mötet beslutade att ta in offerter från Bravida och Sandbäckens rör. Ingen offert inkommit än. Gränsdragningsfrågan när det gäller ansvarsfördelningen mellan vattenleverantören, samfälligheten och de enskilda fastighetsägarna ska utredas. Kvarstår.

Morgan



GA9 – Fiber

1. Thomas har uppdraget att ta lämpliga kontakter för att få den gamla "mastanläggningen" demonterad och bortfraktad. Beslutades att beställa arbetet av OLB.

Thomas

GA10 – Garage

1. Inget att rapportera.

5. Ekonomi

1. Budgetförslag för år 2019 diskuterades. En slutlig budget ska vara lagd inför utskicket av medlemsfakturorna för det första kvartalet per 2019-01-31.

Göran J

6. Hemsida

1. Inget att rapportera.

7. Delområden

1. Inget att rapportera.

Styrelsen

8. Övriga frågor

1. Frågan från stämman ang. hur vi informerar nya ägare vid fastighetsbyten lyftes. Morgan har kontaktat Thord för att informera sig om hur de senast använda dokumenten är utformade. Förslagsvis skulle delområdesansvariga kunna informera och hälsa nyinflyttade välkomna samt rapportera till styrelsen vilka fastighetsägarbyten som sker. Frågan överförs till sekreteraren Göran J. Kvarstår.

Göran J

9. Kommande möte

Måndagen den 4 februari kl. 19.00.

10. Avslutning

Ordförande förklarade mötet avslutat kl. 21.00.


Thomas Mellberg
Ordförande


Göran Johnsson
Sekreterare